



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

2° SETTORE GESTIONE PATRIMONIO COMUNALE

**Determinazione n° 255 del 20/12/2019**

**OGGETTO: FORNITURA DI RICAMBISTICA E MATERIALE DI CONSUMO PER LA MANUTENZIONE DI ATTREZZATURE DI PRONTO INTERVENTO E CIMITERIALI - CIG: 81490221B1 - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO**

**DIRIGENTE**

**1° SERVIZIO PATRIMONIO E PROTEZIONE CIVILE**

**DECISIONE**

1. Affida, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 1 comma 130 della Legge n. 145/2018, la fornitura di materiali di consumo e ricambistica per la manutenzione di attrezzature di pronto intervento e cimiteriali da eseguirsi in amministrazione diretta, alla **Ditta AGER srl Via Tosco Romagnola, 57 – 56012 Fornacette (PI) P. IVA 01121330508**, per l'importo complessivo di € 400,00 oltre IVA 22%, per il totale complessivo di Euro 488,00;

2. Dà atto che trattandosi di fornitura di importo inferiore a Euro 5.000,00 non vi è obbligo da parte della Stazione Appaltante di ricorrere ai mercati elettronici (art. 1, comma 450 della Legge 27.12.2006, n. 296, così come modificata dall'art. 1, comma 450, della Legge 30.12.2018, n.145);

3. Impegna la spesa complessiva di Euro 488,00 ai seguenti capitoli:

- € 240,00 al cap. 11101200165 " acquisto beni per ufficio manutenzioni " - Livello 5 n. 1030102999 – del bilancio del corrente esercizio finanziario;
- € 248,00 al cap. 11209200105 " acquisto beni per manutenzione immobili ed impianti per servizio necroscopico e cimiteriale spesa finanziata con proventi da concessioni edilizie Livello 5 n. 1030102999 – del bilancio del corrente esercizio finanziario;

4. Dà atto che ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche, il CIG identificativo del presente affidamento di servizi è 81490221B1.

## MOTIVAZIONE

attrezzature di pronto intervento e cimiteriali in dotazione ai servizi al fine di provvedere all'acquisto sia di beni di consumo sia parti di ricambio soggette ad usura al fine di mantenere in efficienza e funzionalità le attrezzature, utilizzate in ambito di pronto intervento e di giardinaggio, ed al fine di tenere sufficiente scorta di ricambistica e di minuteria necessaria per altre tipologie di attrezzature;

Visti l'art 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii., così come recentemente modificato dal D.Lgs. 56/2017, e l'art 1, comma 130 della Legge 145/2018-Legge di bilancio 2019 (con riguardo all'obbligo di preventiva escussione dei sistemi di acquisti telematici da parte delle Pubbliche Amministrazioni) il quale ha introdotto una deroga, mediante modifica del comma 450 dell'art. 1 della Legge n. 296 del 27/12/2006, rendendo non più obbligatorio il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 Euro;

Visto il preventivo di spesa per la fornitura inizialmente necessaria, rimesso dalla Ditta AGER srl Via Tosco Romagnola, 57 – 56012 Fornacette (PI) – P. IVA 01121330508, quale soggetto che detiene una vasta gamma di minuteria e ricambistica per la tipologia di fornitura;

Considerato che ai sensi dell'articolo 12 comma 2 del "Regolamento Comunale disciplinante le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture e i relativi contratti", trattandosi di fornitura in amministrazione diretta di importo inferiore a 5.000,00 €, si procede all'affidamento diretto senza consultazione di altri operatori economici;

Considerato quindi, in virtù del fatto che l'importo della fornitura in oggetto è al di sotto della soglia di € 5.000,00 ed è altamente necessario, non far ricorso al MEPA ovvero ad altri mercati elettronici per l'affidamento;

Dato atto altresì che il preventivo preliminare di spesa rimesso dalla AGER srl Via Tosco Romagnola, 57 – 56012 Fornacette (PI) – P. IVA 01121330508 per il materiale di acquisto necessario è stato valutato congruo ai correnti valori di mercato e la suddetta ditta si è dichiarata disponibile ad effettuare la fornitura nei tempi prestabiliti dall'Amministrazione;

Ritenuto pertanto dover affidare la fornitura in oggetto da eseguirsi in amministrazione diretta, alla Ditta AGER srl, per il totale complessivo di Euro 488,00 oneri fiscali inclusi.

## RIFERIMENTI NORMATIVI

### A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali” (e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”.

- D.Lgs. 196/2003 “Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali” (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale” (e successive modifiche ed integrazioni).

**A carattere specifico:**

- Art. 1 comma 130 della Legge n. 145/2018 (legge di bilancio 2019);
- Art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.;
- "Regolamento Comunale disciplinante le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture e i relativi contratti" approvato con Deliberazione C.C. n. 53 del 28/11/2017;
- Delibera di G.C. 135/2019
- Decreto del Sindaco n. 24 del 22/10/2019;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n° 11 del 19/02/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2019/2021 e Nota integrativa al Bilancio di previsione 2019;
- Il presente atto è coerente con la programmazione e attività di questo Ente, così come risulta dal Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 13/03/2019.

**ELENCO ALLEGATI:**

**ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO**

**ESERCIZIO DEI DIRITTI**

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.  
 telefono: 0587 299248  
 indirizzo e-mail: [urp@comune.pontedera.pi.it](mailto:urp@comune.pontedera.pi.it)

**ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE**

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

1 3° SETTORE SERVIZI FINANZIARI, ALLA PERSONA E PER LA CITTA'  
2 1° SERVIZIO FINANZIARIO

### **ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA**

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all' apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

#### **1) TABELLA ACCERTAMENTI**

<b>ESERCIZIO</b>	<b>DESCRIZIONE CAPITOLO</b>	<b>RISORSA</b>	<b>DEBITORE</b>	<b>IMPORTO</b>

#### **2) TABELLA IMPEGNI**

<b>ESERCIZIO</b>	<b>DESCRIZIONE CAPITOLO</b>	<b>INTERVENTO / CAPITOLO</b>	<b>CREDITORE</b>	<b>IMPORTO</b>
2019	acquisto materiale vario per pronto intervento	11101200165/1030102 999	AGER SRL	248,00
2019	acquisto beni per manutenzione immobili ed impianti per servizio necroscopico e cimiteriale spesa finanziata con proventi da concessioni edilizie	11209200105/1030102 999	AGER SRL	240,00

### **ESECUTIVITA'**

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

Resp. del Procedimento: Dott. Arch. Roberto FANTOZZI - mail r.fantozzi@comune.pontedera.pi.it

DIRIGENTE  
2° SETTORE GESTIONE PATRIMONIO  
COMUNALE  
FANTOZZI ROBERTO / ArubaPEC S.p.A.